

# 荆楚理工学院教学质量监控与评估中心

荆理工质评中心函〔2024〕7号

## 荆楚理工学院 2023-2024 学年第 2 学期期末 课程考核命题工作专项检查的通知

为了进一步规范课程考核命题工作和课程教学考核过程管理，学校决定对 2023-2024 学年第 2 学期期末课程考核命题工作进行检查，抽查部分课程考核命题材料，具体安排如下：

### 一、课程命题工作要求

- 学院（部）应对本单位开出的课程考核作出整体安排，指定课程考核命题负责人，制定考核（命题）计划一览表。
- 命题前应拟定考核方案或命题计划，命题内容和范围应当以课程教学大纲规定的课程目标和教学内容为依据，明确课程考核内容和成绩构成比例。
- 考试内容和考试题型的权重分布与教学大纲、教学进度计划一致。试题内容覆盖面应达到大纲要求的 85%以上，试题难易适度，份量适中，深浅结合，题型合理，区分度高。
- 采用闭卷笔试的，有关论述题、综合题、辨析题、案例分析等考核较高能力层次的题型的分值应占有较大比例，并以培养和考查学生的创新精神和实践能力为重点。
- 试题题意应清晰明确，文字应准确简练，无错别字，提供的必要数据和资料应准确。
- 每套试卷满分应为 100 分。同一门课程本次考题与上次考题以及 A、B 两套考题的题目雷同率应小于 10%。A、B 两套试卷在知识单元、考题类型、题目数量、难易程度和分值上应

大致相当。

7. 考核的课程应提供 A、B 两套试卷和相应的“参考答案及评分标准”（以下简称“标答”）。其中，填空题、选择题、判断题等客观题的答案，必须做到答题标准“唯一”；简答题、论述题、分析题等主观类题目的答案，提供的标答应明确列出答题要点和关键知识点，不得以“略”等模糊字眼替代。标答应当打印，需要用图形或特殊符号表示且打印困难的考核内容可另作处理。

8. 以技术技能测试的课程，须向学院提供该课程的考核方案，其内容主要包括课程名称、考核对象、考核目的、考核内容、考核方法、评分标准、主考人员及考核时间等。

9. 口试应采取先拟议题后配题签的方式，题签数应多于考生数，试题一般不重复。开卷考试的试题，其答案不应含有从教材或其它允许携带的资料上直接抄录的内容。

10. 对于教学大纲、教学进度相同的课程，应做到统一命题、统一考试、统一评分标准。凡实行统考的课程，必须成立由三人以上组成的命题小组，负责命题工作或从试题库中抽取，或由校外专家命题。

11. 系（教研室）主任应对试卷予以审核，审核时应按教学大纲要求对题型、题量、知识点覆盖率、试题难易程度、标准答案及评分标准等全面把关，签署审核意见，对试卷质量负责。学院（部）主管教学副院长（主任）须终审签字。

## **二、命题工作检查方法**

根据各学院（部）、相关教教研室的命题计划一览表，由各检查组随机抽取 10 门课程（应包括 2 门考查课）。

## **三、命题工作检查安排**

命题工作检查时间 2024 年 6 月 21 日（周五下午），具体

安排见下表:

命题工作检查分组表

组别	成员	时间	检查教学单位
第1组	田原(组长) 卢正红 吴际林 李金丽 郭孝天	6月21日 15:00-18:00	数理学院 计算机工程学院
第2组	程远志(组长) 霍俊哲 李晶晶 邓艳华 黎勇	6月21日 15:00-18:00	经济与管理学院 外国语学院
第3组	张成军(组长) 李青春 陈艳 刘艳萍 何新明	6月21日 15:00-18:00	文学与传媒学院 师范学院
第4组	陆翠萍(组长) 王海蓉 刘古胜 肖红 安福杰	6月21日 15:00-18:00	医学部 生物工程学院
第5组	吴晓凤(组长) 黄康斌 钟小红 孙玉树 曾艳山	6月21日 15:00-18:00	公共体育部 招生就业处
第6组	彭春辉(组长) 赵欢庆 牛浩宇 白雪 周静	6月21日 15:00-18:00	通用航空学院 化工与药学院
第7组	谢先豹(组长) 徐耕 游明坤 上官政洪 简清梅	6月21日 15:00-18:00	艺术学院 电子信息工程学院
第8组	何秀堂(组长) 雷呈勇 钟儒晖 刘安	6月21日 15:00-18:00	马克思主义学院 学工部(学工处)

附件: 1. 荆楚理工学院课程考核命题检查评价表

教学质量监控与评估中心

2024年6月12日

教学质量监控与评估中心

# 附件 1:

## 荆楚理工学院课程考核命题检查评价表

课程代码及名称:

开课院(部):

命题教师:

评价项目		内涵	评分	问题与建议	
管理质量 (20分)	1	考核工作总体安排 (10分)	学院(部)应对本单位开出的课程考核作出整体安排,指定课程考核命题负责人,制定考核(命题)计划一览表。		
	2	考核方案、课程考试试卷审核(10分)	考核方案、课程考试试卷经命题教师、系(教研室)主任、分管教学副院长(主任)审核签字。		
命题质量 (60分)	命题质量 (试卷考核)	3	试卷命题规范,与课程教学大纲符合度高(10分)	遵循 OBE 理念,考试内容对应课程目标,命题科学合理。	
		4	题型多样,对知识灵活应用、综合能力考查情况(10分)	题型多样、主客观题比例恰当、注重对学生综合能力、创新能力等多方面考查。	
		5	题量和题目分值设置情况(10分)	题量适中,分值设置科学。	
		6	难易度合适、挑战度大(10分)	题目难易分布合理,难易程度合适,有挑战度。	
		7	考试试题重复率符合要求(10分)	同一门课程本次考题与上次考题以及 A、B 两套考题的题目雷同率应小于 10%。	
		8	参考答案、评分标准规范合理。(10分)	参考答案、评分标准(考核评分)标准清楚合理。	
	考核方案质量 (非试卷考查)	9	课程考核方案与课程教学大纲符合度高(20分)	遵循 OBE 理念,考核方案切合课程教学要求。	
		10	突出综合能力考核、难易度合适(20分)	注重专业知识应用、实践能力考核,难易程度合适,有挑战度,注重创新能力考核。	
		11	考核评分依据合理,可操作性强(20分)	考查评价有科学合理的评价依据,可操作性强	
卷面质量 (20分)	12	卷面排版格式规范、试题文字表述、分值标注清晰(20分)	按照统一格式排版,题意表述准确,公式、插图工整清楚,无内容、排版错误,分值标注无误。		
综合评价					

评委签字: